

記入例

商工会記入欄

受付番号

受付日

小平商工会
会長 殿

所在地 小平市小川町 2-1268

事業所名 (株)小平商工会製作所

代表者名 小平 太郎

印

令和7年度 製造業支援助成事業 申請書

下記のとおり助成事業を実施したいので、必要書類を添えて助成金を申請します。

1. 助成金交付申請金額

5 0

万円(最大 50 万円・1 万円未満切捨て)

2. 申請者の概要

フリガナ 企業名	カ) コダイラショウコウカイセイサクジョ (株)小平商工会製作所	フリガナ 代表者名	コダイラ タロウ 小平 太郎
連絡先 所在地	〒187-0032 小平市小川町 2-1268	TEL	042-344-2311
		FAX	042-343-0505
フリガナ 連絡担当者	コダイラ イチロウ 小平 一郎	部署 (役職)	総務課
URL	https://www.kodaira.or.jp	メールアドレス	kodaira@kodaira-tokyo.or.jp
事業開始	創業 〇〇〇〇年 〇〇月(業歴 〇〇年・現所在地 〇〇年)		
資本金・出資金 (法人企業のみ)	10,000,000 円	役員数	常勤 〇人・非常勤 〇人・計 〇〇人
		従業員数	正社員 〇人・パート 〇人・計 〇〇人
業種	金属製品加工業	主要 製品	精密板金・自動車金型・部品加工等
企業概要	主な事業内容は、工作機械、半導体製造装置等向けの金属部品の精密加工及び各種機械装置、ユニットの組立。 〇〇年度に新規に装置メンテナンス事業部を立ち上げるとともに、自社製品開発に着手した。 貴社の事業内容について、具体的に記入してください。		

3. 経費区分別内訳

右側の項目より選択してください。

対象事業番号	③・④ 右の一覧より選択した番号、複数選択可	①製品開発費 ②環境対策費 ③展示会参加費 ④製品カタログ作成費 ⑤知的財産権等の取得費				
助成金活用の目的と効果	<p>当社の製品を広く周知することによる新規顧客の獲得と、販路拡大による売上増加を目的とし、多くの関連業者が出展・来場する事が見込まれる下記の展示会に出展する。カタログを作成し展示会等で配布することで一層の効果を図る。これにより来場者や出展者との出会いや商談による業務提携やビジネスの拡大などの効果が期待される。</p> <p>目的と効果について、対象事業に沿った内容を具体的に記入してください。</p>					
内 訳	経費名称(注1)	単価(税抜)	数量	助成対象経費(税抜)(注2)	助成金交付申請額(注3)	
	出展小間料	150,000円	1小間	150,000円		
	装飾費	100,000円	1式	100,000円		
	机リース	5,500円	4台	22,000円		
	椅子リース	550円	10脚	5,500円		
	搬入出費	110,000円	1式	110,000円		
	カタログ製作費	120,000円	1式	120,000円		
	経費名・単価・数量は必ず記入してください。					
	50万円以内で、「1. 助成金交付申請金額」と同額になるように記入してください。					
	合計					507,500円

*③展示会参加費を申請する場合、出展する展示会の詳細を記入

展示会名	第24回産業・工業交流展	主催者	〇〇商工会
日時	令和〇〇年〇月〇〇日 ・〇〇日	場所	〇〇ホール(〇〇県〇〇市)

(注1) 「経費名称」には当該事業を遂行するための経費の名称・形式等を記入してください。また、経費名称の右に、単価と数量を記入してください

(注2) 「助成対象経費」には、事務費・振込手数料等の間接経費を除いた金額を記入してください。

(注3) 「助成金交付申請額」とは、「助成対象経費(注2)」のうち、助成金の交付を希望する額で、助成金限度額以内(50万円)となります。また、様式1「令和7年度製造業支援助成事業申請書」の1.助成金交付申請金額と同じ金額になるように記入してください。